

親愛的消費者您好：

遠雄人壽為保障消費者權益，並符合行政院金融監督管理委員會頒佈之「保險業作業委託他人處理應注意事項」之規範(以下簡稱「委外注意事項」)，於不違反法令強制或禁止規定、公共秩序及善良風俗，並遵循保險法、洗錢防制法、消費者保護法及其他法令規定之前提下，辦理「委外注意事項」所規定之委外作業，並依「保險業內部控制及稽核制度實施辦法」第五條第十款規定，訂定內部控制之處理程序，以確保作業委外服務品質及保障客戶之權益。

- 1.海外急難救助服務。
- 2.海外保險理賠調查業務。
- 3.便利商店保險費及保單借款繳息代收作業。
- 4.保單、續保通知、催繳通知、劃撥通知、給付通知、保單借款利息、投資型商品對帳單收據、年度繳費證明單及其他與保險契約權利義務履行有關之各種表單、憑證之印製、寄發、保存。
- 5.檔案倉儲。
- 6.個資檔案文件銷毀作業。

若您對本公司委外作業有任何寶貴建議，歡迎來電本公司客服中心：

0800-083-083